



RSM Netherlands Accountants N.V.

Mt. Lincolnweg 40
Postbus 36310
1020 MH Amsterdam
T 020 635 20 00
www.rsmnl.com

RAPPORT

d.d. 13 april 2021

UITGEBRACHT AAN

Het bestuur van
Stichting Onderhoudsfond Oudezijds 100
Oudezijds Achterburgwal 100
1012 DS AMSTERDAM

Inzake Jaarstukken 2019

THE POWER OF BEING UNDERSTOOD
AUDIT | TAX | CONSULTING

Inhoudsopgave

	Pagina
1. Accountantsrapport	
1.1 Algemeen	2
2. Bestuursverslag	4
3. Jaarrekening	
3.1 Balans per 31 december 2019	6
3.2 Staat van baten en lasten over 2019	8
3.3 Toelichtingen behorende bij de jaarrekening 2019	9
3.4 Toelichting op de balans per 31 december 2019	11
3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten over 2019	13
4. Overige gegevens	
4.1 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	16

1. Accountantsrapport

Stichting Onderhoudsfonds Oudezijds 100
Ter attentie van Lyke Florentinus
Oudezijds Achterburgwal 100
1012 DS Amsterdam

Amsterdam 13 april 2021
15164

Geacht bestuur,

1.1 Algemeen

Stichting

De Stichting Onderhoudsfonds Oudezijds 100 bekostigt uit giften van instellingen en particulieren het noodzakelijke onderhoud aan de, veelal monumentale, panden in de Amsterdamse binnenstad van waaruit de activiteiten van Oudezijds 100 worden ontplooid.

De stichting is aangewezen als een Algemeent Nut Beogende Instelling (ANBI).

Bestuur

Per 31 december 2019 werd het bestuur gevoerd door:

- P.A. Stefels (voorzitter)
- J.W.F. Heukensfeldt Jansen (penningmeester)
- E.L.A. Florentinus Boiten
- E.C. Florentinus
- R.J.H. Jurgens

Vaststelling jaarrekening en winstverdeling vorig jaar

In de algemene vergadering, gehouden op 20 november 2019 waarin de jaarrekening 2018 is vastgesteld, is besloten om het resultaat over 2018 ad € -1.220 te bestemmen overeenkomstig het voorstel van het bestuur.

Amsterdam, 13 april 2021

RSM Netherlands Accountants N.V.



sander fokker (Apr 23, 2021 14:18 GMT+2)

drs. S.F. Fokker RA

2. Bestuursverslag

Stichting Onderhoudsfonds Oudezijds 100 bekostigt sinds 2008 uit giften van particulieren en stichtingen het noodzakelijk onderhoud van de veelal monumentale panden in de Amsterdamse binnenstad, van waaruit de activiteiten van Oudezijds 100 plaatsvinden. Onderhoud vindt plaats op basis van een tien-jaren onderhoudsplan dat in samenwerking met de stichting Stadsherstel Amsterdam is opgesteld en in 2015 is geactualiseerd. Het plan geeft aan dat het merendeel van de 11 panden in redelijke tot goede conditie verkeert.

Net als eerdere jaren, hoefden ook in 2019 diverse activiteiten niet te worden uitbesteed aan externe aannemers omdat de Technische Dienst zelf de kennis en kwaliteit kon verlenen. Hierdoor vielen de uitgaven van 'eenmalig grootonderhoud' en 'regulier grootonderhoud' lager uit, maar waren de uitgaven bij 'regulier klein onderhoud' in verband met aanschaf materiaal en gereedschap hoger. Materiaalkosten zijn eenmalig, maar gereedschap kan ook in komende jaren worden ingezet. We verwachten daardoor minder werk te hoeven uit te besteden. Materiaal wordt tegenwoordig overigens grotendeels via internet ingekocht. Dit is een bewuste keuze om de kosten te beperken, maar heeft ook een sociale keerzijde omdat daarmee de buurt-leverancier minder wordt gesteund. Naast de jaarlijkse lekkage werkzaamheden van goten, daken en sanitair heeft de Technische Dienst alle interne schilderwerk vormgegeven, een nieuwe keuken geïnstalleerd en een badkamer toegevoegd. Met medewerking van diverse vrijwilligers uit de gemeenschap is voor de 'Inloop' een nieuwe inrichting ontworpen en is gestart met het maken van de aanpassingen.

Van door de fondsen gesteunde activiteiten is onder andere de laatste stap gezet in de herinrichting en aanpassing van gastenkamers op grond van de huidige norm binnen de maatschappelijke opvang voor moeder en kind en waarbij iedere kamer eigen sanitair krijgt. Hier is aansluiting gezocht bij de overige esthetische keuzes en wel binnen de monumentale grenzen.

Tevens is veel schilderwerk uitgevoerd aan de gevels. Helaas viel daarin weer het verschil in kwaliteit op tussen monumentale panden en ons enige niet monumentale pand 91/93. Evenals in eerdere jaren kwamen in dit laatste pand veel houtrot en gevelscheuren naar voren. Keer op keer valt dit verschil in kwaliteit van kozijnen en deuren hout op. Als voorbeeld geldt de voordeur van pand 102 welke wordt geschat uit de 17de eeuw te dateren (na bezoek van monumentenzorg). Deze deur vertoont na al die eeuwen geen enkele scheur, barst of rotting terwijl het houtwerk van 91 en 93 om de vijf jaar moet worden behandeld en/of gerestaureerd. Dit laatste brengt hoge kosten met zich mee. Daarom zou in overweging genomen kunnen worden voor dit pand te investeren in hardere houtsoorten, wel met een viervoudige prijs van materiaal als resultaat.

Een andere aan slijtage onderhevige voorziening is de vloer van de Kruispost, ook deze moest en kon weer worden vernieuwd, dankzij steun van fondsen en de werkflexibiliteit van de vrijwilligers.

De bovenste verdieping van 129, is na restauratie van wanden, vloeren en voorzieningen weer verhuurklaar gemaakt.

Brandveiligheid is net als eerdere jaren aan de orde geweest. Dat betreft de reguliere controles van alarmsystemen en blusapparatuur, en een extra branddoorgang.

In 2020 zijn we op zoek naar fondsen die willen bijdragen de gemeenschappelijke ruimtes aan te passen op de Covid-19 regelgeving, zodat de zorgverlening en overige noodzakelijke werkzaamheden weer zo volledig mogelijk kan worden vormgegeven in de Inloop, medische post, keuken/eetzaal en kantoren.

Voor het continue-proces van het uitvoeren van de noodzakelijke onderhoudswerkzaamheden dienen telkens voldoende financiële middelen aanwezig te zijn. Wij zijn dankbaar voor de ontvangst van

middelen in 2019. Echter, gezien het niveau van de daarvoor beschikbare financiële middelen en noodzakelijk onderhoud blijven de fondsenwervings-inspanningen in de komende tijd onverminderd van belang.

Amsterdam, 13 april 2021

J.W.F. Heukensfeldt-Jansen
Penningmeester

3. Jaarrekening

3.1 Balans per 31 december 2019

(vóór resultaatverdeling)

Activa

	31-12-2019		31-12-2018	
	€	€	€	€
Vlottende activa				
Vorderingen				
Overige vorderingen en overlopende activa	1	82	20.158	
Liquide middelen	2	388.327	386.599	
Som der vlottende activa		<u>388.409</u>	<u>406.757</u>	
		<u>388.409</u>	<u>406.757</u>	

Passiva

		31-12-2019		31-12-2018	
		€	€	€	€
Vermogen					
Stichtingskapitaal		-		-	
Overige reserve	3	2.492		3.712	
Resultaat boekjaar		-2.852		-1.220	
			-360		2.492
Vorzieningen	4		305.000		355.000
Kortlopende schulden					
Schulden aan groepsmaatschappijen	5	50.547		17.332	
Overige schulden en overlopende passiva	6	33.222		31.933	
			83.769		49.265
			388.409		406.757

3.2 Staat van baten en lasten over 2019

		2019		2018	
		€	€	€	€
Giften	7	119.163		165.928	
Onderhoudskosten	8	-165.047		-152.728	
			-45.884		13.200
Mutatie voorziening onderhoud	9	-50.000		20.000	
Algemene kosten	10	6.968		6.625	
Totaal van som der kosten			-43.032		26.625
Totaal van bedrijfsresultaat			-2.852		-13.425
Opbrengst van vorderingen die tot de vaste activa behoren en van effecten	11	-		2.735	
Financiële baten	12	-		158	
Waardeveranderingen van vorderingen die tot de vaste activa behoren en van effecten	13	-		9.312	
Financiële baten en lasten			-		12.205
Totaal van resultaat na belastingen			-2.852		-1.220

3.3 TOELICHTINGEN BEHORENDE BIJ DE JAARREKENING 2019

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Onderhoudsfonds Oudezijds 100 is feitelijk en statutair gevestigd op Oudezijds Achterburgwal 100, 1012 DS te Amsterdam en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 34298236.

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De stichting is opgericht op 25 maart 2008 en is gevestigd te Amsterdam. Volgens artikel 2 van de statuten heeft de stichting ten doel:

Het als algemeen nut beogende instelling beheren van vermogen verkregen uit schenkingen, subsidies en/of geldleningen, teneinde uit de revenuen de kosten van onderhoud van alle onroerende goederen toebehorende aan en dienstbaar aan het werk van Stichting Oekomenische Stichting voor Diakonaal Vormingswerk en Maatschappelijke Hulpverlening "Spe Gaudentes", hierna te noemen Stichting Spe Gaudentes, van Stichting Oudezijds 100 en van Stichting Kruispost en de aan deze stichtingen gelieerde rechtspersonen conform door externe deskundigen opgestelde meerjaren onderhoudsbegrotingen te financieren.

Informatieverschaffing over continuïteit

In 2020 kreeg de wereld te maken met het coronavirus. Dit was van significante invloed op de economie in Nederland en ook wereldwijd. Gezien de vrij beschikbare liquiditeiten van de stichting en de vast toegezegde giften verwachten we niet dat het coronavirus significant van impact is op de stichting. De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn dan ook gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de stichting.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de staat van baten en lasten zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Financiële instrumenten

Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten, zoals vorderingen en schulden, als financiële derivaten verstaan.

De effecten opgenomen onder de financiële vaste activa en de vlottende activa, voor zover deze betrekking hebben op de handelsportefeuille of met betrekking tot eigen-vermogensinstrumenten buiten de handelsportefeuille, alsmede derivaten met een onderliggende beursgenoteerde waarde, worden gewaardeerd tegen de reële waarde. Alle overige in de balans opgenomen financiële instrumenten zijn gewaardeerd tegen de (geamortiseerde) kostprijs.

In de toelichting op de onderscheiden posten van de balans wordt de reële waarde van het betreffende instrument toegelicht als die afwijkt van de boekwaarde. Indien het financiële instrument niet in de balans is opgenomen wordt de informatie over de reële waarde gegeven in de toelichting op de 'Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen'.

Voor de grondslagen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost.

Grondslagen

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

De door de stichting ontvangen gelden worden door de stichting zorgvuldig beheerd. De gelden worden niet actief belegd. De gelden staan ter vrije beschikking van de stichting.

Voorzieningen

De voorziening groot onderhoud wordt gevormd middels jaarlijkse dotaties in verband met in de toekomst uit te voeren groot onderhoud aan de panden. De kosten voor groot onderhoud worden in mindering gebracht op de voorziening.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Omzetverantwoording

Giften worden in het jaar waarin zij worden ontvangen ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht. Giften met specifieke doelomschrijving worden gepassiveerd indien deze niet direct aan genoemd doel zijn besteed.

Overige bedrijfskosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

3.4 Toelichting op de balans per 31 december 2019

Vlottende activa

Vorderingen

Vorderingen > 1 jaar

Alle vorderingen hebben een resterende looptijd korter dan een jaar.

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
1 Overige vorderingen en overlopende activa		
Deze post bestaat uit:		
Stichting Baron van Hugenpoth tot Aerdt	-	20.000
Nog te ontvangen rente	82	158
	<u>82</u>	<u>20.158</u>

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
2 Liquide middelen		
ABN AMRO	244.176	302.272
Rabobank	144.151	84.327
	<u>388.327</u>	<u>386.599</u>

Informatieverschaffing over liquide middelen

Voor een bedrag van EUR 111.455 staan de liquide middelen niet ter vrije beschikking van de Stichting. In verleden zijn de Stichting aandelen en obligatiesgeschonken door St. Adriaan Blok onder de bepaling dat de Stichting verplicht is om nog gedurende vijftientig jaar na 5 februari 2013 iedere zich kwalificerende aanspraak op een periodieke uitkering van een behoeftige bloed- of aanverwant, in de ruimste zin, van Adriaan Blok en/of zijn echtgenote Joanna Coerten voor de helft te honoreren, waarbij de periodieke uitkering stopt indien vijftientig jaar na 5 februari 2013 zijn verstreken en waarbij geldt dat nimmer meer zal moeten worden uitgekeerd dan het bedrag van de oorspronkelijke schenking zijnde EUR 111.455, welk garantiebedrag na zestien jaar jaarlijks met 10% wordt verlaagd. Gedurende 2018 zijn de aandelen en obligaties omgezet in liquiditeiten.

Vermogen

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
3 Overige reserve		
Stand per 1 januari	3.712	2.987
Verwerking saldo baten en lasten voorgaand jaar	-1.220	725
Stand per 31 december	<u>2.492</u>	<u>3.712</u>

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
4 Voorzieningen		
Voorziening onderhoud gebouwen	305.000	355.000

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
Voorziening onderhoud gebouwen		
Stand per 1 januari	355.000	335.000
Onderhoudskosten ten laste van voorziening	-50.000	-
Dotatie	-	20.000
Stand per 31 december	<u>305.000</u>	<u>355.000</u>

Kortlopende schulden

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
5 Schulden aan groepsmaatschappijen		
St. Onderdak	1.428	1.428
St. Spe Gaudentes	1.951	428
St. Oudezijds 100	41.279	15.476
St. Kruispost	5.889	-
	<u>50.547</u>	<u>17.332</u>

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
6 Overige schulden en overlopende passiva		
Vooruitontvangen giften	15.000	20.000
Nog te betalen kosten	18.222	11.933
	<u>33.222</u>	<u>31.933</u>

NIET UIT DE BALANS BLIJKENDE RECHTEN

Gebeurtenissen na Balansdatum

Er hebben zich tot op heden geen gebeurtenissen na balansdatum voorgedaan met belangrijke financiële gevolgen voor de stichting.

Resultaatverwerking

De leiding van de stichting stelt voor het resultaat de volgende bestemming te geven:

Het resultaat over 2019 ad € 2.852 wordt geheel in mindering gebracht op aan de overige reserves.

Dit voorstel dient nog te worden goedgekeurd door het bestuur van de stichting en is derhalve nog niet verwerkt in de jaarrekening 2019 van de huishouding.

3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten over 2019

	2019	2018
	€	€
7 Giften		
Stichting Het Huis Smirna	55.000	55.000
Stichting Onderdak	40.000	40.000
Dinamo Fonds	5.000	5.000
St. Baron van Hugenpoth tot Aerdt	-	20.000
Indirect ontvangen giften via Oudezijds 100	19.163	45.928
	<u>119.163</u>	<u>165.928</u>

8 Onderhoudskosten

	2019	2018
	€	€
Onderhoudskosten	<u>165.047</u>	<u>152.728</u>

	2019	2018
	€	€
<i>Onderhoudskosten</i>		
GROOT ONDERHOUD		
Oudezijds Achterburgwal 87	6.835	1.086
Oudezijds Voorburgwal 91-95	39.248	15.656
Oudezijds Achterburgwal 100-104 en middenhuis	38.470	66.851
Oudezijds Voorburgwal 127-129	20.220	9.672
Johanneshof	-	415
KLEIN ONDERHOUD		
Klein onderhoud	12.417	17.956
Doorbelaste personeelskosten	47.857	41.092
	<u>165.047</u>	<u>152.728</u>

Gemiddeld aantal werknemers

2019	<u>Aantal</u>	-
Gemiddeld aantal werknemers		
2018	<u>Aantal</u>	-
Gemiddeld aantal werknemers		

9 Mutatie voorziening onderhoud

	2019	2018
	€	€
Onttrekking	<u>-50.000</u>	<u>20.000</u>

	2019	2018
	€	€
10 Algemene kosten		
Algemene kosten	6.968	6.625

	2019	2018
	€	€
<i>Algemene kosten</i>		
Accountantskosten, onderzoek van de jaarrekening	6.307	4.284
Bankkosten	366	1.296
Overige algemene kosten	295	1.045

	2019	2018
	€	€
11 Opbrengst van vorderingen die tot de vaste activa behoren en van effecten		
Opbrengst van effecten die tot de financiële vaste activa behoren	-	2.735

	2019	2018
	€	€
12 Financiële baten		
Rente overige vorderingen	-	158

	2019	2018
	€	€
13 Waardeveranderingen van vorderingen die tot de vaste activa behoren en van effecten		
Waardeveranderingen overige effecten	-	9.312

Amsterdam, 13 april 2021
Stichting Onderhoudsfonds Oudezijds 100

P. Stefels

J.W.F. Heukensfeldt Jansen

E.C. Florentinus

R.J.H. Jurgens

E.L.A. Florentinus - Boiten

4. Overige gegevens

4.1 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur van Stichting Onderhoudsfonds Oudezijds 100

A. Verklaring over de jaarrekening 2019

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2019 van Stichting Onderhoudsfonds Oudezijds 100 te Amsterdam gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Onderhoudsfonds Oudezijds 100 per 31 december 2019 en van het resultaat over 2019 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2019;
2. de staat van baten en lasten over 2019; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Onderhoudsfonds Oudezijds 100 zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met titel 9 boek 2 BW.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met titel 9 Boek 2 BW. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Amsterdam, 13 april 2021

RSM Netherlands Accountants N.V.

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'S.F. Fokker', written over a horizontal blue line.

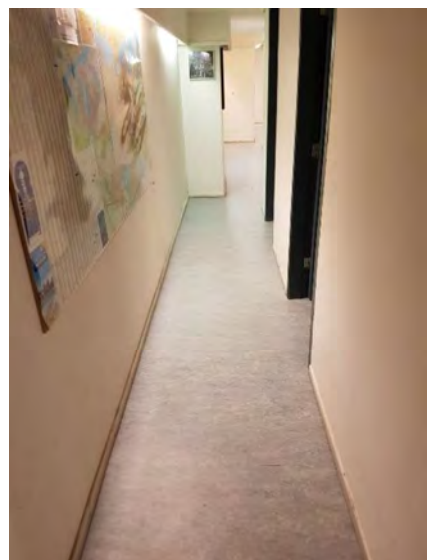
sander fokker (Apr 23, 2021 14:18 GMT+2)

drs. S.F. Fokker RA

Foto-impresie onderhoudsactiviteiten 2019

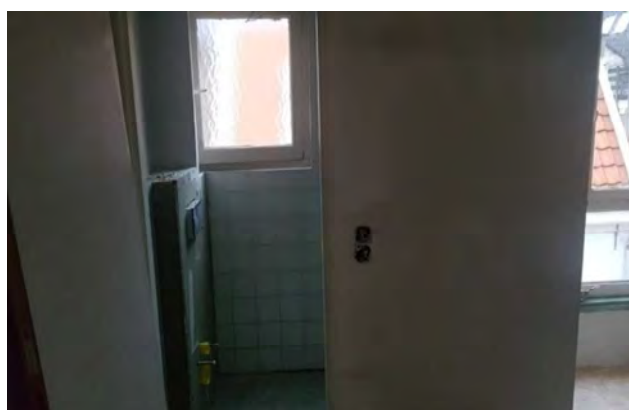
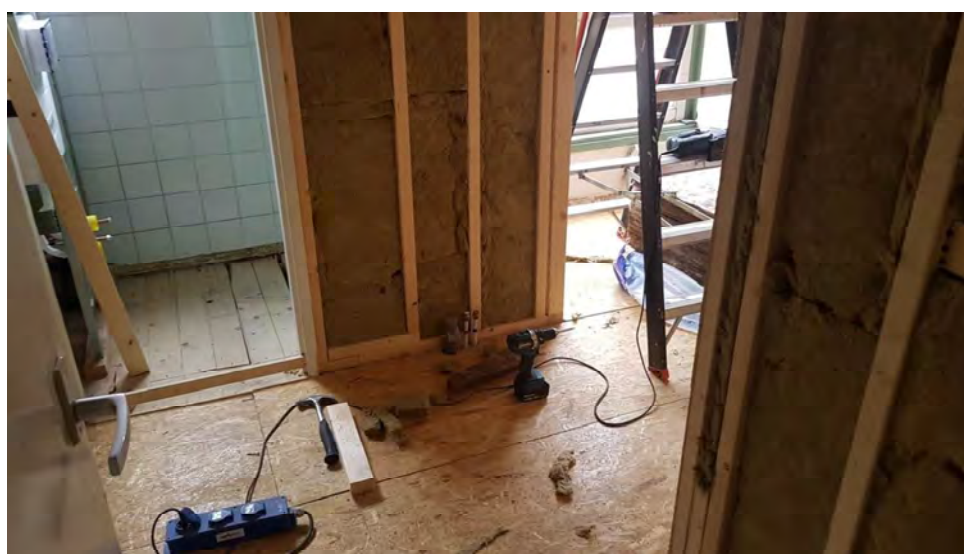
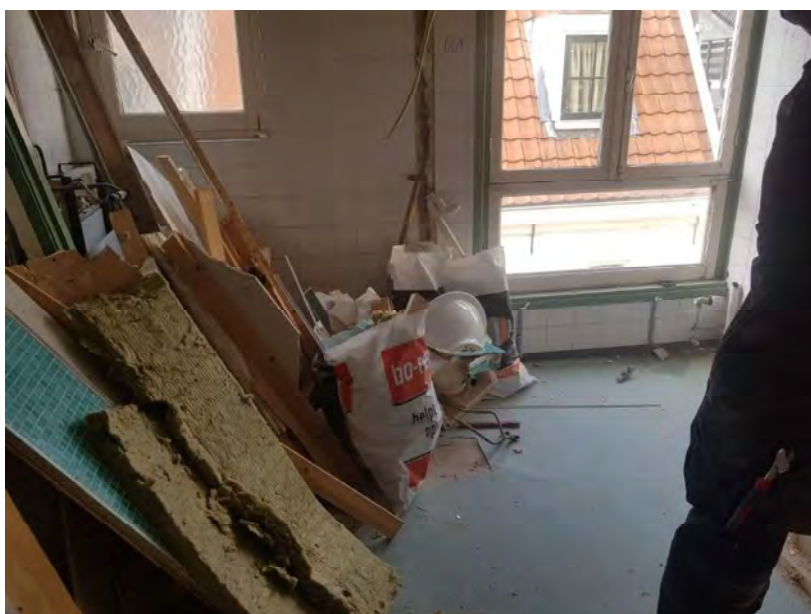
Nieuwe vloer Kruispost

129- sous

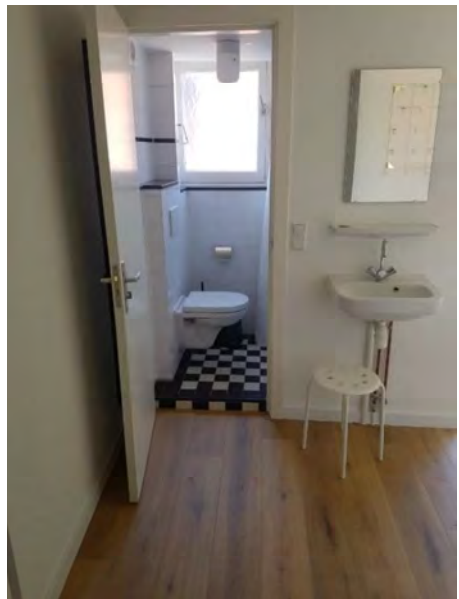
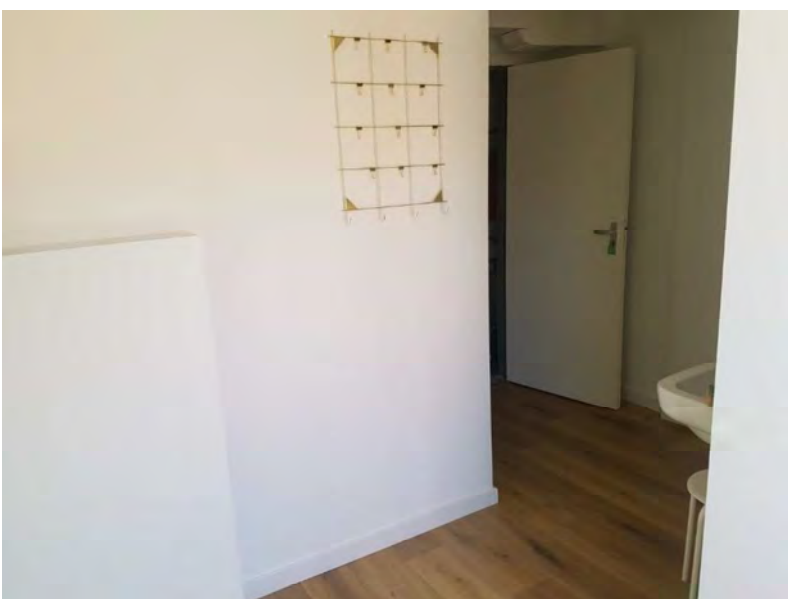
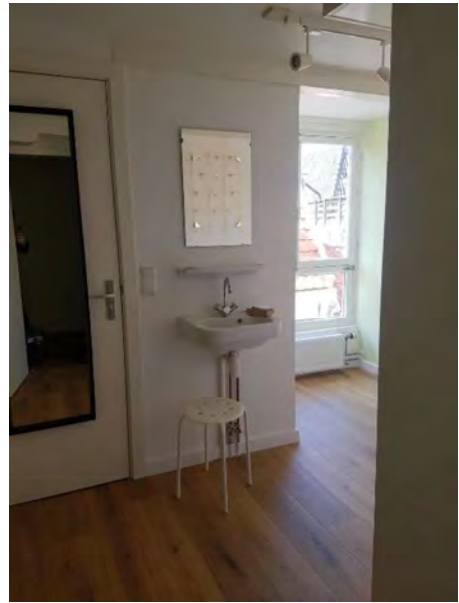


Gastenkamers pand 102 & 100

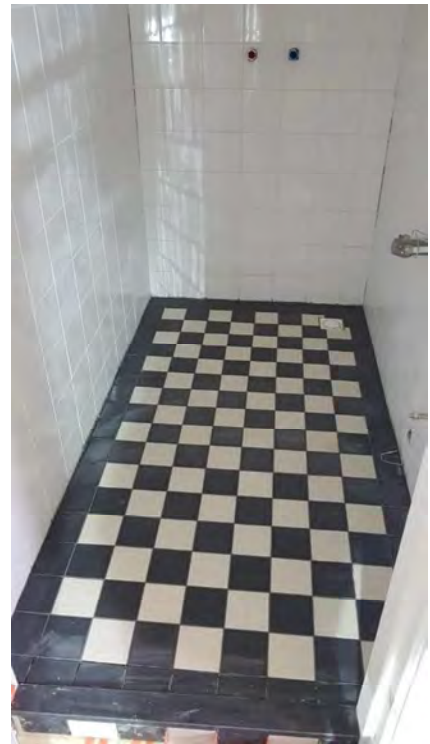
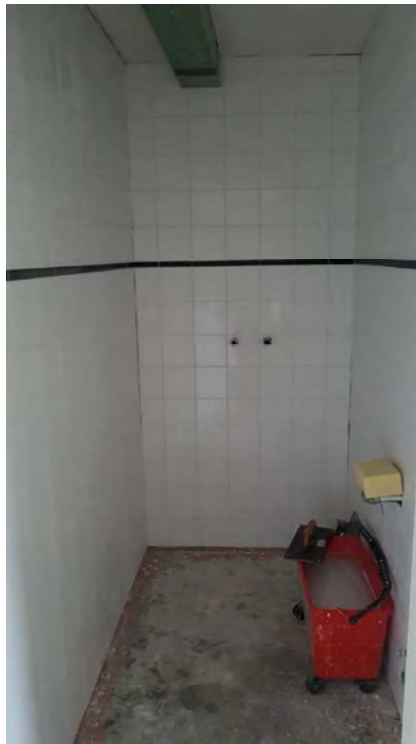
Pand 102 / renovatie & nieuw gecreëerde badkamer in kamer Micha



Pand 102 / vervolg renovatie gastenkamer Micha



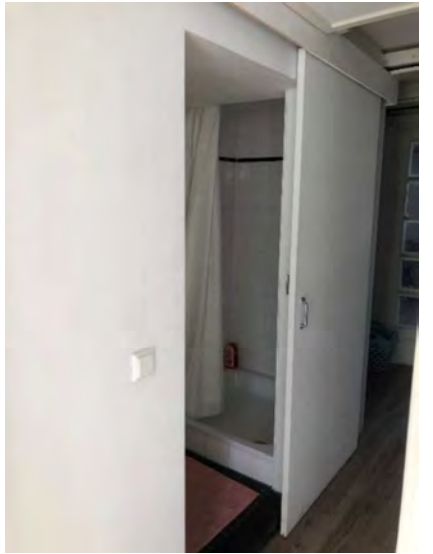
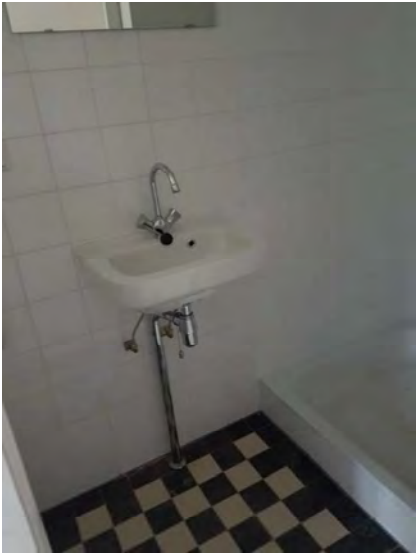
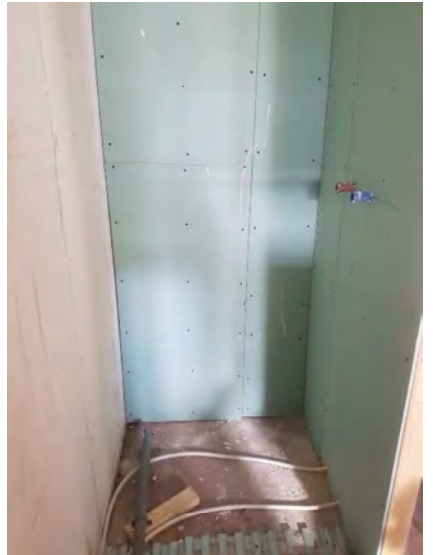
Pand 102 / renovatie & nieuw gecreëerde badkamer in kamer Jona



Pand 100 / renovatie moeder-kind unit



Pand 100 / nieuw gecreëerde badkamer in moeder-kind unit

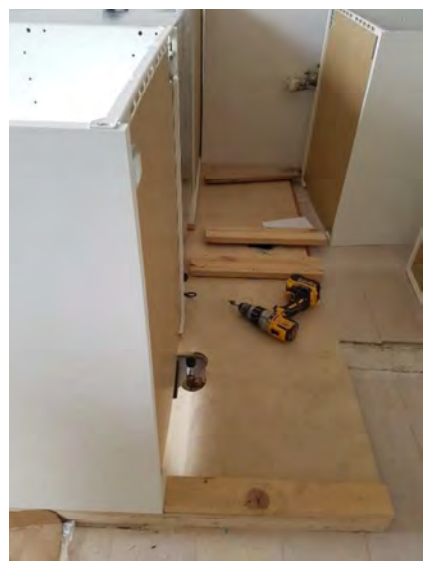


Diverse werkzaamheden uitgevoerd door technische dienst medewerker & vrijwilligers

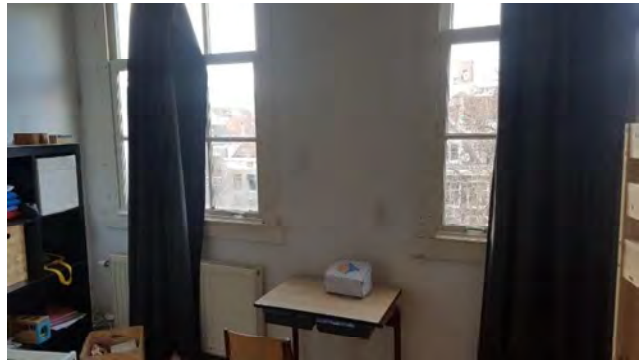
Pand 104 / sloopwerkzaamheden oude keuken moeder-kind unit



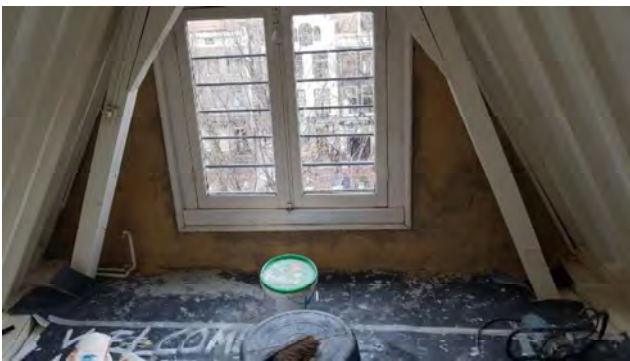
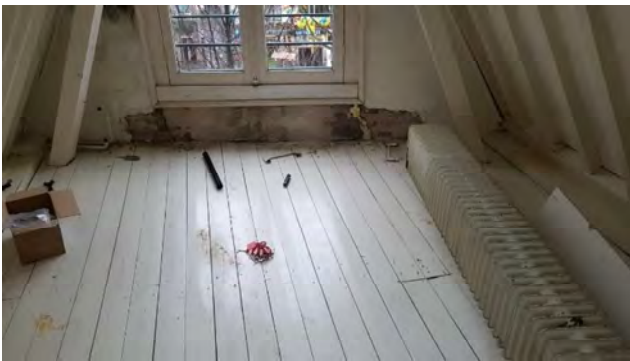
Pand 104 / Installatie nieuwe keuken moeder-kind unit



Pand 91-4 / herstel stucwerk



Pand 95-2 / herstel stucwerk



Pand 127-3 / herstel houtrot balkondeur



Pand 127 / herstellen dak na stormschade



Pand 100 / brandveilige nooduitgang



Pand 127 / nieuwe douchcabine

